

# 视频会议操作手册

## （桌面云）

### 1. 系统介绍

桌面云视频会议（CAS 云会议）系统支持电脑端、手机端和专用硬件终端加入会议。最大支持 100 个不同终端参会，适合中小型会议。

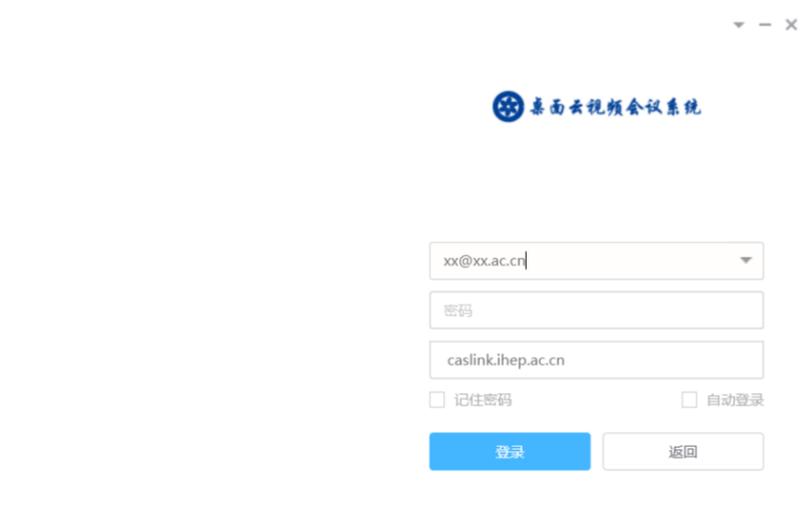
### 2. 下载地址和登录方式

1. 电脑客户端下载地址：<http://meeting.cashq.ac.cn/>，直接点击下载中心，下载相应的客户端并按照默认设置进行安装。
2. 移动客户端下载方式：<http://meeting.cashq.ac.cn/>，直接点击下载中心，下载相应的客户端或者用手机浏览器（华为自带浏览器除外）扫描下方二维码下载 APP：



3. 打开客户端软件，界面如下图所示，输入所邮箱和密码、服务器

地址 caslink.ihep.ac.cn 后登录：



桌面云视频会议系统

xx@xx.ac.cn

密码

caslink.ihep.ac.cn

记住密码  自动登录

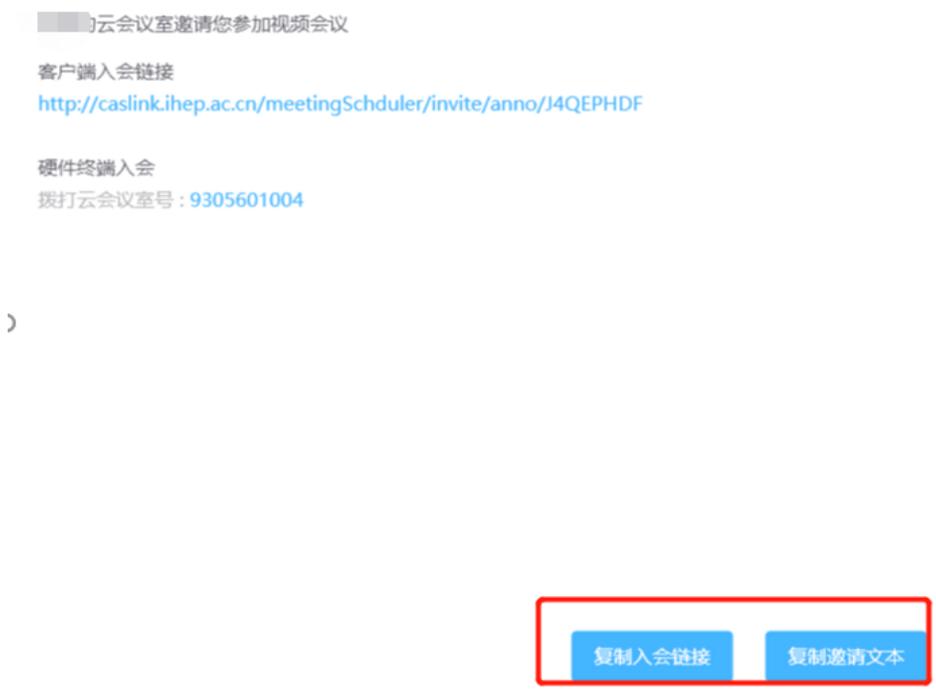
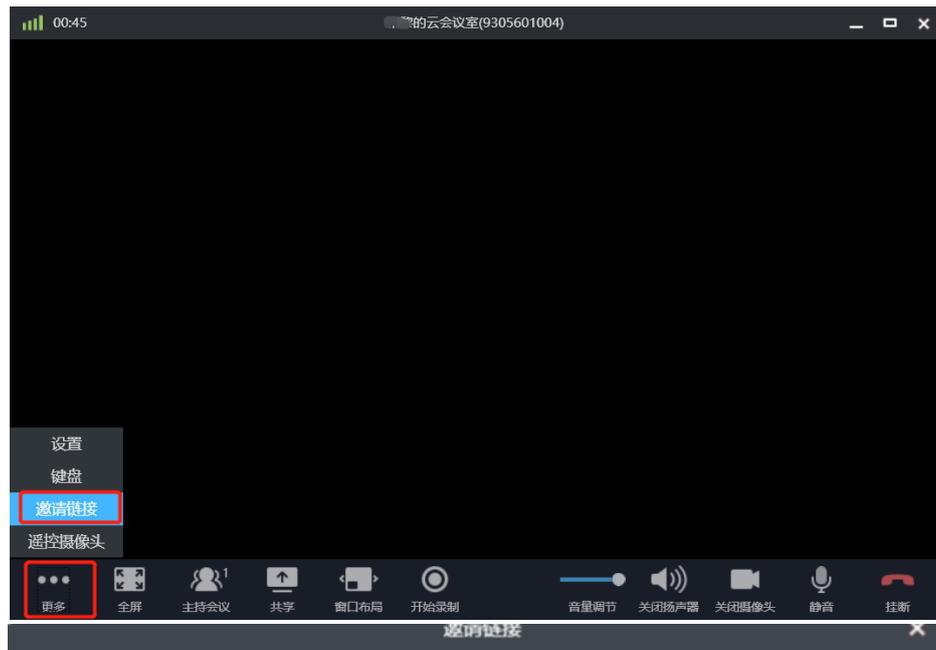
登录 返回

### 3. 创建会议

打开客户端软件，选择“会议”→“发起会议”→“开始会议”。



如下图所示，进入会议主界面，在“更多”中选择“邀请链接”，选择相应的方式邀请会议参与人。



#### 4. 加入会议

1. 未登录状态，点击“加入会议”，输入云会议室号、修改参会名称，加入会议：



2. 登录状态，点击“加入会议”，输入云会议室号，加入会议：



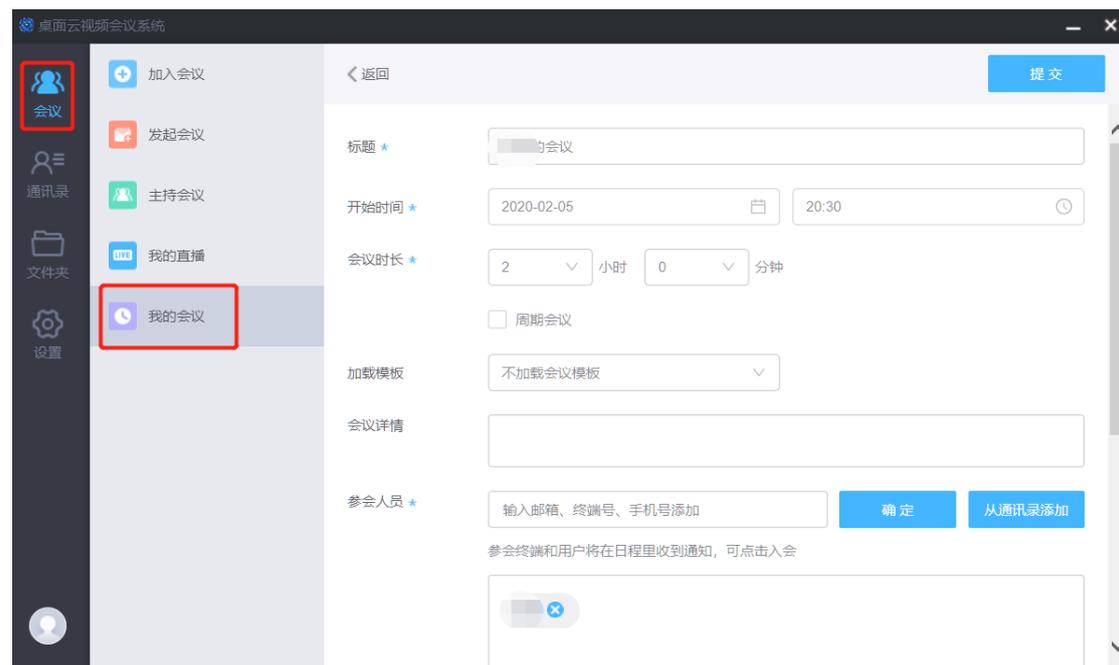
3. 点击会议邀请链接加入会议，例如：

<http://caslink.ihep.ac.cn/page/j/J4QEPXXX>

## 5. 其他会议功能操作说明

### 5.1 支持屏幕共享和录制

### 5.2 支持会议预约



## 6. 联系方式及其他参考文档

抗击疫情期间，桌面云视频会议项目团队为大家提供设备支持、7×24 小时热线支持、远程指导等全方位服务，随时待命。项目组支持热线：13501176730